



La CSTIT étant un organisme gouvernemental chevauchant deux territoires distincts, la portée et la responsabilité associées à ce poste sont axées sur la recherche et la prestation de services dans les deux administrations territoriales, selon les processus législatifs, les calendriers, les priorités et les caractéristiques démographiques de chacune. Le titulaire du poste relève directement du chef, Révision des politiques et des lois. Il doit également répondre aux priorités de l'agent de sécurité en chef et de l'inspecteur en chef des mines. L'analyste de la réglementation en SST collabore à l'examen, à la recherche, à l'élaboration et à la mise à jour des règlements sur la santé et la sécurité au travail, outre son rôle de chef de file dans l'élaboration et la mise à jour des codes de pratique et des directives.

Les enjeux et les concepts que l'analyste de la réglementation en SST doit comprendre et analyser sont divers et complexes. L'environnement opérationnel est soumis à une forte pression et à des changements, et il peut être influencé par des considérations politiques et des facteurs environnementaux. Aussi le titulaire doit-il être capable d'effectuer des analyses et de donner des conseils d'expert. Ceux-ci se traduiront par des solutions novatrices et créatives aux difficultés et aux possibilités nouvelles et émergentes.

Dans le cadre des projets qui lui sont confiés, le titulaire du poste œuvre pour obtenir des résultats favorables à la CSTIT en privilégiant la faisabilité dans la recherche de la solution idéale, notamment lorsqu'il existe des intérêts concurrents. Les résultats négatifs pourraient avoir une incidence sur la santé et la sécurité au travail des employeurs et des travailleurs dans les deux territoires, et miner la confiance du public à l'égard de l'organisme, du Conseil de gouvernance, du PDG, de l'équipe de la haute direction et des employés.

## **RESPONSABILITÉS**

### **1. En collaboration avec l'agent de sécurité en chef et l'inspecteur en chef des mines et sous leur direction, l'analyste de la réglementation en SST fournit une expertise technique et des conseils d'expert pour l'élaboration de codes de pratiques et de directives.**

- Fournir des services d'analyse et d'information ainsi que des conseils d'experts sur les normes et les pratiques exemplaires en matière de SST aux décideurs organisationnels sur une variété d'enjeux
- Consulter d'autres organismes provinciaux et territoriaux dans le domaine de l'indemnisation des travailleurs, les organismes gouvernementaux de réglementation de la santé et de la sécurité au travail, d'autres organismes publics, des entreprises privées et des groupes de normalisation de l'industrie au sujet de leurs codes de pratique, directives ou normes
- Solliciter les avis pertinents d'autres divisions et d'experts en la matière lors de l'élaboration d'options pour les codes de pratique et les directives
- Préparer des options et des sujets de discussion, et rédiger des documents d'information, des rapports de décision et des notes d'information à l'intention des décideurs qui démontrent une compréhension des questions complexes, des options et des recommandations pertinentes dans le contexte nordique

**2. Diriger la rédaction et la publication des codes de pratique et des directives, et collaborer au plan de communication pour le déploiement de ces instruments**

- Élaborer et tenir à jour un plan de révision des codes de pratique et des directives fondé sur les priorités établies par l'agent de sécurité en chef et l'inspecteur en chef des mines
- Diriger la rédaction des codes de pratique et des directives, en tenant compte des conclusions de recherche, du contexte, des normes de l'industrie, des destinataires et des normes de communication établies
- Envoyer les codes de pratique approuvés à la *Gazette des Territoires du Nord-Ouest* et à la *Gazette du Nunavut*
- Collaborer avec les unités internes, y compris les services des communications, les services juridiques et les services de prévention pour coordonner le déploiement des codes de pratique et des directives (contenu nouveau ou révisé)
- Fournir une expertise technique sur les codes de pratique et les directives dans l'élaboration de contenus administratifs et d'outils de communication connexes, y compris des procédures, des présentations, des éléments d'information pour le site Web, des dépliants et d'autres documents de sensibilisation

**3. En collaboration avec l'avocat général, le conseiller juridique, l'agent de sécurité en chef et l'inspecteur en chef des mines, et sous leur direction, mener des recherches pour l'élaboration de règlements en matière de SST**

- Élaborer et tenir à jour le plan d'élaboration de la réglementation en fonction des priorités établies par l'avocat général, le conseiller juridique, l'agent de sécurité en chef et l'inspecteur en chef des mines
- Consulter les instituts de recherche, d'autres commissions d'indemnisation des travailleurs, d'autres organismes publics et des organisations du secteur privé au sujet des pratiques exemplaires de l'industrie
- Analyser les tendances et les enjeux pertinents, rester au fait de ceux-ci et recommander les mesures organisationnelles appropriées
- Préparer des options et des sujets de discussion, et rédiger des documents d'information, des rapports de décision et des notes d'information à l'intention des décideurs qui démontrent une compréhension des questions complexes, des options et des recommandations pertinentes dans le contexte nordique
- Contribuer au processus législatif en fournissant des commentaires et du contenu pour les documents justifiant des modifications réglementaires
- Collaborer avec les unités internes, y compris les services des communications, les services juridiques et les services de prévention pour coordonner le déploiement des règlements
- Fournir une expertise technique sur les règlements dans l'élaboration de contenus administratifs et d'outils de communication connexes, y compris des procédures, des présentations, des éléments d'information pour le site Web, des dépliants et d'autres documents de sensibilisation

#### **4. Consulter des intervenants internes et externes en vue de l'élaboration de codes de pratique, de directives et de règlements**

- Établir et diriger des groupes de travail, et participer à des comités chargés d'examiner l'élaboration des codes de pratique, des directives et des règlements
- Préparer des trousseaux d'information, faciliter les discussions et fournir des conseils techniques et des avis éclairés aux groupes de travail et aux participants aux comités
- Rédiger des rapports pour informer les intervenants, les comités, l'agent de sécurité en chef, l'inspecteur en chef des mines, l'équipe de la haute direction, le PDG ou le Conseil de gouvernance au sujet des rétroactions obtenues lors de consultations
- Assurer le suivi des participants aux groupes de travail et aux comités afin de souligner leur contribution aux processus d'élaboration des codes de pratique, des directives et des règlements
- Analyser et résumer l'information provenant des consultations avec les participants aux groupes de travail et aux comités, et intégrer les commentaires, les opinions et les renseignements transmis dans les codes de pratiques, les directives et les modifications réglementaires, le cas échéant

#### **5. Fonctions connexes, selon les besoins**

- Mener des initiatives, projets ou tâches de recherche, selon les besoins
- S'acquitter d'autres tâches administratives, selon les besoins

### **CONDITIONS DE TRAVAIL**

(Les conditions de travail énoncées ici définissent les *conditions inhabituelles et inévitables*, imposées de l'extérieur, en vertu desquelles le travail doit être exécuté, et qui peuvent créer des difficultés pour le titulaire du poste.)

#### **Exigences physiques**

Aucune exigence inhabituelle

#### **Conditions environnementales**

Le titulaire peut avoir à effectuer des déplacements à bord de vols commerciaux et de petits aéronefs, et d'autres véhicules, dans l'ensemble des régions subarctiques nordiques de temps en temps.

#### **Exigences sensorielles**

Aucune exigence inhabituelle

#### **Exigences mentales**

L'analyste de la réglementation en SST doit travailler dans des délais serrés, assumer des charges de travail importantes et répondre à des priorités et à des exigences concurrentes. Une concentration prolongée peut parfois s'avérer exténuante physiquement et psychologiquement.

## **CONNAISSANCES, COMPÉTENCES ET CAPACITÉS**

- Connaissance des notions fondamentales de l'analyse et de l'élaboration de dispositions législatives et de politiques
- Connaissance des techniques d'analyse et de recherche ainsi que des processus de formulation de recommandations et de prise de décisions
- Compréhension générale de la santé et de la sécurité au travail, y compris de la réglementation et de son application
- Capacité de communiquer efficacement, à la fois de vive voix et par écrit
- Capacité de maintenir des relations professionnelles au sein d'équipes
- Capacité de rédiger et de corriger professionnellement des documents complexes pour des intervenants internes et externes
- Capacité de résumer des questions clés, de préciser les côtés positifs et négatifs d'enjeux et d'appuyer des recommandations
- Capacité d'animer des équipes et des groupes internes et externes
- Capacité de travailler avec autonomie et au sein d'une équipe Capacité de gérer des projets complexes
- Compétences en informatique, notamment pour l'utilisation de Word, Excel et PowerPoint de Microsoft
- Engagement à défendre activement et à respecter soi-même de manière cohérente la diversité personnelle, l'inclusion et la sensibilisation aux cultures, ainsi que les différentes approches en matière de sécurité et de sécurisation culturelle au travail

### **En général, les qualifications susmentionnées seraient acquises par :**

Un baccalauréat dans un domaine connexe et une expérience pertinente de trois (3) ans dans l'élaboration de politiques ou de lois dans un secteur réglementé en matière de SST

Toute combinaison équivalente de formation et d'expérience sera prise en considération.

## **EXIGENCES SUPPLÉMENTAIRES**

**Niveau de sécurité** (cocher une seule case)

- Aucune vérification du casier judiciaire exigée
- Poste de confiance – vérification du casier judiciaire exigée
- Poste donnant accès à des renseignements de nature très confidentielle ou délicate – vérification de l'identité et du casier judiciaire exigée

**Langue française** (cocher une seule case)

- Français requis (indiquer le niveau ci-dessous)  
Le niveau requis pour le poste désigné est :  
EXPRESSION ORALE ET COMPRÉHENSION  
De base (B)  Intermédiaire (I)  Avancé (A)   
COMPRÉHENSION EN LECTURE  
De base (B)  Intermédiaire (I)  Avancé (A)   
COMPÉTENCES EN RÉDACTION  
De base (B)  Intermédiaire (I)  Avancé (A)
- Français de préférence

**Langue autochtone** : Pour choisir une langue, cliquer ici.

- Obligatoire
- De préférence

## ATTESTATION

**Titre :** Analyste de la réglementation en santé et sécurité au travail

**Numéro(s) de poste :** 97-1383

<p>_____ Signature de l'employé(e)</p> <p>_____ Nom en caractères d'imprimerie</p> <p>_____ Date</p> <p><i>J'atteste avoir lu et compris les responsabilités associées à ce poste.</i></p>	<p>_____ Signature du/de la superviseur(e)</p> <p>_____ Nom en caractères d'imprimerie</p> <p>_____ Date</p> <p><i>J'atteste que cette description de poste reflète avec justesse les responsabilités qui sont associées au poste.</i></p>
<p>_____ Chef</p>	<p>_____ Date</p>
<p>_____ Gestionnaire principal(e)</p>	<p>_____ Date</p>
<p>_____ Président- directeur général</p>	<p>_____ Date</p>
<p><i>J'autorise la délégation des responsabilités précitées dans le cadre de la structure organisationnelle présentée dans l'organigramme ci-joint.</i></p>	
<p><b>Les énoncés ci-dessus visent à décrire la nature et le niveau général du travail devant être exécuté par le titulaire de ce poste. Il ne s'agit pas d'une liste exhaustive des responsabilités et des activités rattachées au poste.</b></p>	

Révisé par les Ressources humaines : \_\_\_\_\_